

Agenda MR vergadering extern

d.d. 7-11-2022

	onderwerp	Toelichting	ter info, oordeelsvorming besluitvorming; advies of instemming
17.30 uur tm 18.30 uur	EXTERN GEDEELTE	Overleg i.a.v. de directie Aanwezigen : Salih (notulist) – Matthijs - Mahassine (voorzitter) – Jill – Burak - Maaïke	
	Notuleerrooster	Salih – Jill - Matthijs – Maaïke - Burak	
	Welkom	Voorzitter opent de vergadering	<i>Welkom!</i>
1.	Inventariseren rondvraag	Wie heeft er een vraag voor de rondvraag?	- <i>Tijdstip externe vergadering</i> - <i>Cinekid</i>
2.	Vaststellen agenda en ingekomen stukken	Mogelijke aanvullingen op de agenda.	- <i>Overblijf</i> - <i>Website</i>
3.	Vaststellen notulen	De notulen van 26-9-2022 zijn gemaakt door Burak. Bedankt Burak	<i>ter info</i>
4.	Mededelingen directie	<ul style="list-style-type: none"> • Stand van zaken begroting • NPO gelden stand van zaken • Stand van zaken personeel • Normjaartaak • Schoolgids • Schoolplan • Overblijf 	<p>Begroting: <i>Er is nog niet helemaal duidelijk vanuit overheid naar deze stichting. Staat nu op -145.000 . Nog niet precies bekend, hoeveel er moet komen. Dit wordt nog duidelijk gemaakt hoe de stromingen gaan lopen. Scholen werken met schooljaren, maar begroting werkt op basis van kalenderjaren.</i></p> <p>NPO gelden: <i>Met mirjam gesprek gehad. Alles goed ingevoerd wat de plannen zijn vanuit</i></p>

			<p>Vera. Speelstraat wordt ingericht, student rondloper met leesachterstanden, bibliotheek wordt aangepakt enz. Materialen worden aangeschaft.</p> <p>22-11-22</p> <p>presenteert Vera deze plannen aan het team.</p> <p>Oudercontactmedewerker wordt mogelijk aangenomen.</p> <p>SvZ personeel: Alle groepen hebben een leerkracht. Dit is uniek! Één Leerkracht langdurig ziek. 2e helft van het schooljaar wordt zij waarschijnlijk geïntegreerd.</p> <p>Normjaartaak: Cao uitgelegd vanuit Erik aan het team. Leerkracht meer grip laten krijgen op norm jaartaak. Als directie ben je bij deze constant in gesprek met het team. Soort timemanagement creëren bij de leerkracht, met als doel nadenken over het onderwijs.</p> <p>Schoolplan: 4 jarig plan over missie/visie wat weer gemaakt gaat worden. Activiteiten moeten duidelijk hierin staan. Als wij een taalschool zijn, moeten we alles uit de kast halen om dit waar te maken. Dit moet duidelijk leesbaar zijn in het</p>
--	--	--	---

			<p><i>schoolplan. Vanwege corona uitstelling gekregen voor het schoolplan. Volgend jaar wordt dit gemaakt.</i></p> <p>Schoolgids: <i>Er moet een schoolgids gemaakt worden voor het schooljaar 2022-2023. Prioriteit nummer 1! Website is ook gedateerd.</i></p> <p>Overblijf: <i>Manuela geeft aan niet te hanteren is vanwege een tekort aan geschikte ouders. Dit zorgt voor onveilige situaties. Er zijn organisaties met geschoolde krachten voor overblijf die dit kunnen regelen waardoor overblijf veiliger wordt. Organisatie brood en spelen is uitgenodigd en er is een presentatie gehouden. Er is nog geen coördinator beschikbaar en een nadeel is, dat je meer moet betalen. Erik gaat praten met de organisatie.</i></p>
5.	Covid-19	Stand van zaken?	<i>Geen bijzonderheden</i>
6.	GMR	Nieuwste ontwikkelingen bij de GMR (Burak)	<p><i>Dit komt terug in de notulen.</i></p> <p>Vanuit ons school: <i>Ouderinitiatief voor ontbijt/lunch: paar ouders doneren producten. Heel fijn!</i></p>
7.	Rondvraag		<p>Externe vergadering tijden: <i>Verzoek van Vera om te</i></p>

			<p>wisselen van tijd de vergaderingen. We gaan het overleggen in de MR.</p> <p>Cinekid: school wist niet van te voren wat er in de film is gespeeld. Maar het was leeftijdsadequaat.</p>
--	--	--	---